



ACTA No. 18			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: CONCERTACIÓN DE EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES DE FORMACIÓN PARA LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN VÍCTIMA Y DESPLAZADOS.			
CIUDAD Y FECHA:	CAICEDONIA /VALLE 1 Junio de 2026	HORA INICIO: 2:00 PM	HORA FIN: 4:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE:	FUNDACION CENTRO VIDA	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Regional Valle / Centro de Tecnologías Agroindustriales	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Validación de las necesidades de formación expuestas por la organización y/o comunidad 2. Definición de las condiciones de la ejecución de la formación. 2. Establecimiento de los compromisos de los actores y aprendices aspirantes para el desarrollo de la formación.			
OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Concertar con los solicitantes y aspirantes a la formación las condiciones y metodología de trabajo durante el desarrollo del programa formativo.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
<div><div>1. Validación de las necesidades de formación expuestas por la organización y/o comunidad</div><div>Al validar la solicitud de atención a la población caracterizada como víctimas y desplazados, se identifica que se puede atender y desarrollar la formación. Se plantea el desarrollo del curso(s) complementario(s) denominado MANIPULACION DE ALIMENTOS FICHA 3520326 con duración de 48 horas.</div></div> <div><div>2. Definición de las condiciones de la ejecución de la formación.</div><div>De acuerdo con la metodología de formación y estrategias pedagógicas que involucran el aprendizaje bajo los enfoques de saber-saber, saber-hacer y saber-ser, las actividades a desarrollar por los futuros aprendices estarán diseñadas para el logro de las competencias técnicas del programa MANIPULACION DE ALIMENTOS FICHA 3520326 les permitirá afianzar los conocimientos técnicos y prácticos en el tema central del programa, el cual tiene una duración de 48 horas.</div></div>			



El programa de formación es socializado para precisar el alcance, los conocimientos de proceso y los criterios de evaluación.

El programa se plantea ejecutarlo los días **MIÉRCOLES Y VIERNES**, en el horario de **1:00 PM A 6:00PM**, en las instalaciones de **FUNDACION CENTRO VIDA**.

La formación debe llevarse a cabo de manera personal, por quien se encuentre matriculado en el programa, y éste debe hacerse responsable de su proceso formativo, en relación con las evidencias que se soliciten en el desarrollo del programa.

3. Establecer los compromisos de los actores y aprendices para el desarrollo de la formación.


Se solicita a los interesados que es importante considerar los siguientes aspectos para el desarrollo y la finalización exitosa del programa de formación complementaria:

- Asistir regularmente en el horario establecido para la ejecución del programa.
- Presentarse el primer día de la formación con su tipo de identificación (T.I.-C.C.-PPT-C.E.).
- Reportar y justificar la inasistencia a la formación.
- Hacer entrega de las evidencias, según plan de trabajo acordado por el instructor.



CONCLUSIONES

Los responsables y aspirantes se encuentran de acuerdo con lo expuesto por el instructor Luis Carlos Arciniegas Piña, quien estará a cargo de la ejecución del programa formativo

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Solicitud de creación de la Ficha 35220326 para el programa ofertado en administración educativa, previa validación de la		Instructor Luis Carlos Arciniegas Piña	



coordinación académica.				
Cumplimiento de los lineamientos institucionales establecidos en el proceso. Comunicación y respuesta de la solicitud, actas y evidencias de la gestión para la atención.		Instructor Luis Carlos Arciniegas Piña		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
LUIS CARLOS ARCINIEGAS PIÑA	Regional Valle / Centro de Tecnologías Agroindustriales	SI	Adjunto Listado de Aprendices Matriculados	
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				
ANEXOS				
Solicitud de la formación complementaria. Listado de asistencia de participantes. Evidencia fotográfica con registro de fecha.				



Alcaldía Municipal de
Caicedonia
Liliana Fernández Duque
Alcaldesa 2024 - 2027

Secretaría de
Educación y Cultura

Cartago valle, enero 28 de 2026

E-00021-2026

Profesionales

JOSÉ EDINSON ESCOBAR SALCEDO

Subdirector (E)

JHON JAIRO ALZATE RAMÍREZ

Coordinador Académico

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA

Centro de Tecnologías Agroindustriales

Ciudad

SENA - CFP 769543

RADICACIÓN RECIBIDA

No: 76-1-2026-002252

23/02/2026 10:05:38 a. m.

Destinatario: _____

Asunto: Solicitud de cursos de formación
complementaria

Respetados señores:

Por medio de la presente me permito solicitar de manera respetuosa el apoyo del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA para la programación y desarrollo de cursos de formación complementaria, orientados a fortalecer las competencias laborales, técnicas y/o transversales de población vulnerable, comunidad de estudiantes, comerciantes, empleados, desempleados, desplazados por la violencia, amas de casa, madres comunitarias y profesionales y minorías étnicas de la población. Entre otros.

La solicitud se fundamenta en la necesidad de actualizar y mejorar los conocimientos en áreas Relacionadas con Ofimática, Excel, Seguridad y salud en el trabajo, Atención al cliente, Herramientas Digitales, Construcción, emprendimiento, Peluquería, Barbería. Entre otros, contribuyendo así al mejoramiento del desempeño laboral, la productividad y el desarrollo social y económico de los participantes.

De manera preliminar, se propone la realización de los siguientes cursos:

- Construcción de estructuras básicas en Guadua
- Manipulación de alimentos
- Extracción de aceites esenciales
- Elaboración de cervezas artesanales
- Transformación del café
- Elaboración de conservas y encurtidos
- Impermeabilización de fachadas de ladrillo, cubiertas y terrazas
- Contabilidad
- Inglés
- Presentación de proyectos
- Barbería
- Electricidad básica
- Paneles Solares

Carrera 16 # 7-52 C.A.M.
Caicedonia Valle
Teléfono (602) 2164518
educacion@caicedonia-valle.gov.co / cultura@caicedonia-valle.gov.co
imdercai@caicedonia-valle.gov.co
www.caicedonia-valle.gov.co





Alcaldía Municipal de
Caicedonia
Liliana Fernández Duque
Alcaldeza 2024 - 2027

Secretaría de
Educación y Cultura

La población beneficiaria estaría conformada por aproximadamente 25 personas, y se sugiere una modalidad presencial, de acuerdo con la disponibilidad y lineamientos establecidos por el SENA.

Agradecemos de antemano la atención prestada a la presente solicitud y quedamos atentos a la programación de una reunión o al envío de los requisitos necesarios para dar continuidad al proceso.

Cordialmente,

Rolando Barrero Valencia
Secretario Educación y Cultura
Alcaldía Municipal
3206547724
puntovivedigitalcaicedoniapvd@gmail.com

Ruber Deiner Berrio González
Administrador Punto Vive Digital]

Carrera 16 # 7-52 C.A.M.
Caicedonia Valle
Teléfono (602) 2164518
educacion@caicedonia-valle.gov.co / cultura@caicedonia-valle.gov.co
imdercai@caicedonia-valle.gov.co
www.caicedonia-valle.gov.co



